4. ПРОЕКТ ДОГОВОРА ПОДРЯДА

на выполнение проектных работ

Липецкая область, Грязинский район «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

 **Акционерное общество** **«Особая экономическая зона промышленно-производственного типа «Липецк» (АО «ОЭЗ ППТ «Липецк»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г., заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

СТАТЬЯ 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

 1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по проектированию (далее - Работы) объекта «Дорожная инфраструктура, вертикальная планировка с последующим озеленением территории особой экономической зоны промышленно-производственного типа в Елецком районе Липецкой области. Надземный пешеходный переход.» (далее - Объект), а Заказчик обязуется принять и оплатить результаты выполненных Работ.

 В Работы, выполняемые Подрядчиком по Договору, входит:

* разработка Программы инженерных изысканий;
* выполнение инженерных изысканий;
* разработка проектной документации, состоящей из графических и текстовых материалов на стадиях «Проектная документация» и «Рабочая документация», подготовленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, строительными нормами и правилами;

- участие в согласовании инженерных изысканий и проектной документации с организациями, осуществляющими эксплуатацию объектов (сетей) инженерно-технического обеспечения, иными уполномоченными органами и организациями, а также обеспечение получения положительного заключения на инженерные изыскания и проектную документацию федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных на проведение государственной экспертизы проектной документации, или подведомственных указанным органам государственных учреждений. Доработка проектной документации с учетом замечаний, выданных указанными в настоящем пункте органами и организациями.

1.2. Состав, объем и методы выполнения Работ, форма материалов и результатов, а также технические, экономические, экологические и другие требования к Работам устанавливаются Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), которое одновременно является заданием на проектирование.

1.3 Одновременно с передачей результатов выполненных Подрядчиком Работ по Договору Подрядчик передает Заказчику все права на использование результатов выполненных Работ любым способом и в любой форме, включая все интеллектуальные права (в том числе исключительные права) на результаты выполненных Подрядчиком в соответствии с Договором Работ. Заказчик вправе использовать результаты выполненных Работ по собственному усмотрению без ограничения по количеству применений, сроку и территории использования и без согласования с Подрядчиком и третьими лицами, привлекаемыми к исполнению Договора.

СТАТЬЯ 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязан:

1. определить (путем оформления доверенности) ответственного представителя для обеспечения взаимодействия с Подрядчиком;
2. передать Подрядчику исходные данные согласно Перечню передаваемой документации и исходных данных (Приложение № 6 к Договору). После предоставления Подрядчиком Заказчику расчетов инженерных нагрузок передать Подрядчику технические условия для подключения и присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения;

2.1.3. оказывать содействие Подрядчику при исполнении Договора;

1. утвердить разработанную Подрядчиком Программу инженерных изысканий;
2. осуществлять оплату выполненных Подрядчиком Работ в порядке и на условиях, предусмотренных Договором;
3. оказывать содействие Подрядчику в согласовании проектной документации организациями, осуществляющими эксплуатацию объектов (сетей) инженерно-технического обеспечения, а также в получении Подрядчиком положительного заключения государственной экспертизы федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных на проведение государственной экспертизы проектной документации или подведомственных указанным органам государственных учреждений;

2.1.7. принимать результаты Работ в порядке и на условиях, предусмотренных Договором;

2.1.8. информировать Подрядчика обо всех фактах, способных повлиять на исполнение Договора;

2.1.9. привлекать Подрядчика к участию в судебных разбирательствах по искам, предъявленным к Заказчику третьими лицами в связи с недостатками в выполненных Подрядчиком Работах;

2.1.10. исполнять другие обязанности, предусмотренные Договором.

2.2. Заказчик вправе:

1. давать Подрядчику обязательные для исполнения письменные указания в ходе выполнения Работ, в т.ч. о приостановлении Работ, внесении изменений в Работы, возобновлении Работ;
2. требовать от Подрядчика своевременного, качественного и профессионального выполнения Работ в соответствии с условиями Договора;
3. давать Подрядчику письменные указания в предусмотренном Договором порядке;

2.2.4. проводить текущий контроль соблюдения сроков выполнения Работ, хода и качества выполняемых Подрядчиком Работ;

2.2.5. согласовывать привлечение Подрядчиком субподрядных организаций или отказывать в таком привлечении в порядке и на условиях, предусмотренных Договором;

2.2.6. отказаться полностью или в части от исполнения обязательств по Договору согласно Статье 10 Договора;

1. требовать возмещения Подрядчиком причиненных убытков;
2. требовать исполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств.

2.3. Подрядчик обязан:

2.3.1. своевременно, качественно и профессионально выполнять Работы в
соответствии с условиями Договора;

2.3.2. определить (путем оформления доверенности) ответственного представителя для обеспечения взаимодействия с Заказчиком;

1. выполнять письменные указания Заказчика, в т.ч. о приостановлении Работ, внесении изменений в Работы, возобновлении Работ;
2. информировать Заказчика о ходе выполнения Работ, а также обо всех возможных для него неблагоприятных последствиях выполнения Работ;
3. соблюдать требования, установленные Техническим заданием, Программой инженерных изысканий и другими исходными данными для выполнения Работ, согласовывать с Заказчиком возможность внесения изменений в Работы;
4. за собственный счет устранять недостатки в Работах, а также возмещать Заказчику причиненные убытки;

2.3.7. разработать проектную документацию с учетом ранее разработанных
проектов, передаваемых Заказчиком Подрядчику в соответствии с Перечнем
передаваемой документации и исходных данных;

2.3.8. передать Заказчику результаты выполненных работ, получившие
согласование организаций, осуществляющих эксплуатацию объектов (сетей) инженерно-технического обеспечения, иных уполномоченных органов и организаций, а также положительное заключение государственной экспертизы федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных на проведение государственной экспертизы проектной документации или подведомственных указанным органам государственных учреждений;

2.3.9. обеспечить получение положительного заключения государственной экспертизы, проводимой федеральным органом исполнительной власти, органом
исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченными на
проведение государственной экспертизы проектной документации или
подведомственными указанным органам государственными учреждениями;

1. не передавать результаты выполненных Работ, а также их частей и/или элементов третьим лицам;
2. нести ответственность в случае предъявления к Заказчику исков третьих лиц, связанных с ненадлежащим выполнением Работ, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе строительства, а также в процессе эксплуатации Объекта, созданного на основе выполненных Подрядчиком Работ;

2.3.12. нести ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего выполнения Работ по Договору, в том числе выполненных привлеченными субподрядными организациями;

2.3.13. заключить с Заказчиком договор на оказание услуг по авторскому надзору за выполнением работ по строительству Объекта. При этом договор на оказание услуг по авторскому надзору должен быть заключен с Подрядчиком в течение 10 дней с момента обращения Заказчика, которое может быть направлено Подрядчику не позднее 5 (пяти) лет с даты выполнения Работ по Договору.

Договор на оказание услуг по авторскому надзору заключается на следующих условиях:

* услуги по авторскому надзору оказываются Подрядчиком в соответствии с СП 246.1325800.2016 «Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений», иными документами, действующими на момент заключения договора;
* срок оказания услуг по авторскому надзору определяется с даты начала строительства Объекта и до ввода Объекта в эксплуатацию,

- стоимость услуг по авторскому надзору определяется согласно ССР (сводному сметному расчету), прошедшему государственную экспертизу;

2.3.14. выполнять все требования правил саморегулирования и стандартов саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий и/или проектирования, в соответствии с полученными свидетельствами о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ (далее - Свидетельство);

2.3.15. своевременно уведомлять Заказчика о любых изменениях в Свидетельстве, юридических и банковских реквизитах, а также о приостановлении или прекращении действия Свидетельства;

2.3.16. исполнять другие обязанности, предусмотренные Договором.

2.4. Подрядчик вправе:

1. привлекать субподрядные организации в установленном Договором порядке;
2. запрашивать у Заказчика информацию в установленном Договором порядке;

2.4.3. требовать исполнения Заказчиком принятых на себя обязательств.

СТАТЬЯ 3. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Подрядчик приступает к выполнению Работ со дня подписания
Договора Сторонами.

Срок выполнения Работ составляет 115 (сто пятнадцать) календарных дней со дня подписания Договора Сторонами.

3.2. Сроки начала и окончания этапов Работ, последовательность выполнения Работ установлены Календарным планом работ (Приложение № 2 к Договору), в соответствии с которым Подрядчик выполняет Работы.

Подрядчик вправе требовать внесения изменений в Календарный план работ в случае получения письменного указания Заказчика о приостановлении/возобновлении выполнения Работ по Договору.

3.3. Подрядчик может досрочно сдать результаты выполненных Работ в целом или их этапы только с письменного согласия Заказчика.

СТАТЬЯ 4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. Общий порядок взаимодействия Сторон.

1. Взаимодействие Сторон в ходе выполнения работ осуществляется через ответственных представителей Подрядчика и Заказчика. Стороны обязуются не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня заключения Договора назначить ответственных представителей и направить друг другу уведомление, содержащее сведения об ответственном представителе (Ф.И.О., должность, перечень полномочий, телефон, факс, адрес электронной почты, иные средства связи, копия доверенности при наличии).
2. Все запросы (уведомления, требования, претензии и иные обращения Сторон), а также ответы на них передаются Сторонами по электронной почте или по факсу с обязательным последующим направлением почтовым отправлением либо передачей представителю Стороны под роспись (нарочным).

Датой получения запроса является дата его вручения представителю Стороны или отметка о доставке почтового отправления.

4.1.3. В ходе выполнения работ Подрядчик вправе запросить у Заказчика дополнительные данные или документы. Если запрашиваемые Подрядчиком данные или документы имеются в распоряжении Заказчика, они передаются в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения запроса. Если для предоставления запрашиваемых Подрядчиком данных Заказчику требуется время для их получения у третьих лиц, Заказчик также в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения запроса уведомляет Подрядчика о сроках предоставления данных или документов.

1. Передача Заказчику результатов этапов работ производится ответственному представителю Заказчика по накладной с приложением документов и материалов, предусмотренных условиями Договора.
2. Документы и материалы, содержащие конфиденциальную информацию, передаются Сторонами с обязательным указанием о наличии такой информации в передаваемых документах и материалах, с соблюдением условий Статьи 7 договора.

4.1.6. По запросу Подрядчика Заказчик оказывает содействие при выезде представителей Подрядчика на территорию, предназначенную для строительства проектируемого Объекта (площадку), обеспечивая допуск представителей и оборудования Подрядчика на указанную площадку. Соответствующий запрос должен быть передан Заказчику не позднее 3 (трех) рабочих дней до предполагаемой даты выезда на площадку.

4.1.7. Заказчик вправе в любое время проводить текущий контроль соответствия сроков, качества, объемов, способов выполнения Подрядчиком Работ условиям Договора.

При получении запроса Заказчика об объемах выполненных Работ Подрядчик направляет ответ (с указанием объема и стоимости Работ, выполненных к запрашиваемой дате) в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения запроса Заказчика.

Подрядчик обязан обеспечить доступ представителей Заказчика к материалам, информации и промежуточным результатам выполняемых Работ, доступ в здания и помещения Подрядчика либо привлекаемых им субподрядных организаций на весь период действия Договора, а также предоставить по запросу Заказчика сведения о представителях Подрядчика, осуществляющих выполнение Работ.

По результатам текущего контроля представитель Заказчика вправе дать письменные указания представителям Подрядчика об устранении выявленных им при текущем контроле несоответствий сроков, качества, объемов, способов выполнения Подрядчиком Работ условиям Договора, установить сроки устранения Подрядчиком выявленных нарушений.

4.1.8. При необходимости привлечения Подрядчиком субподрядных
организаций для выполнения части его обязательств по Договору, Подрядчик направляет Заказчику запрос о согласовании привлечения к исполнению Договора субподрядных организаций с указанием сведений о привлекаемых субподрядных организациях. Подрядчик в обязательном порядке прилагает к запросу заверенную Подрядчиком копию свидетельства о допуске субподрядчика к соответствующему виду или видам работ, выданного саморегулируемой организацией.

Направление запроса и его рассмотрение не приостанавливает сроки исполнения обязательств Подрядчика, установленные Календарным планом работ.

Заказчик вправе по своему выбору согласиться на привлечение субподрядной организации либо отклонить запрос Подрядчика. О своем согласии или отказе на привлечение субподрядной организации Заказчик письменно в течение 3 (трех) рабочих дней информирует Подрядчика. Заказчик вправе для принятия решения запросить у Подрядчика дополнительные документы и сведения о привлекаемой субподрядной организации, что соответственно переносит сроки принятия решения Заказчиком на период предоставления и рассмотрения дополнительных документов и сведений.

4.1.9. В случае, если Подрядчик планирует привлекать субподрядчика на выполнение работ по инженерным изысканиям в полном объеме, он обязан до подписания договора предоставить Заказчику сведения о таком субподрядчике и заверенную Подрядчиком копию свидетельства о допуске субподрядчика к видам работ по инженерным изысканиям, выданного саморегулируемой организацией в области инженерных изысканий.

4.2. Выполнение и приемка Работ.

4.2.1. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения Договора передает Подрядчику документацию согласно Перечню передаваемой документации и исходных данных (Приложение № 6 к Договору).

4.2.2. Подрядчик своими силами и за свой счет обеспечивает при содействии Заказчика согласование проектной документации (в том числе результатов инженерных изысканий) с организациями, осуществляющими эксплуатацию объектов (сетей) инженерно-технического обеспечения, и иными уполномоченными органами и организациями.

4.2.3. Подрядчик осуществляет прохождение государственной экспертизы инженерных изысканий по Объекту и проектной документации по Объекту в уполномоченном федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или в подведомственных им учреждениях.

Если указанные в п.п. 4.2.2., 4.2.3. Договора органы или организации, проводившие согласование или государственную экспертизу инженерных изысканий и проектной документации, представили свои замечания, либо отрицательное заключение на проектную документацию, Подрядчик за свой счет (без увеличения цены Работ по Договору) осуществляет доработку проектной документации в сроки, установленные органом или организацией, представившей замечания или отрицательное заключение.

4.2.4. По разработке проектной документации по каждому этапу Календарного плана Подрядчик передает Заказчику на рассмотрение по накладной:

а) комплект материалов (в 1 экземпляре), объем и требования к которым установлены условиями Договора на бумажном и электронном (в формате,
пригодном для MS Windows) носителях;

б) документы, подтверждающие согласование результатов работ (проектной документации, результатов инженерных изысканий) уполномоченными органами и эксплуатирующими организациями.

Заказчик в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения рассматривает комплект документов. В случае если результаты работ не удовлетворяют условиям Договора, Заказчик направляет Подрядчику письменное требование об устранении недостатков (дефектов) работ, с указанием необходимых доработок и сроков их устранения. Подрядчик за свой счет своими силами проводит устранение недостатков работ в срок, установленный Заказчиком.

4.2.5. По завершении каждого этапа работ, устранению всех замечаний, выданных Заказчиком, а также при отсутствии у Заказчика замечаний, завершении согласований уполномоченными органами и организациями, проводившими согласование, Подрядчик передает Заказчику по накладной:

а) проектную документацию на бумажном носителе в количестве 6 (шести) экземпляров;

б) рабочую документацию на бумажном носителе в количестве 6 (шести) экземпляров;

в) сметную документацию на бумажном носителе в количестве 4 (четырех) экземпляров;

г) инженерные изыскания на бумажном носителе в 3 (трех) экземплярах);

д) электронные версии предоставляются на электронных носителях в количестве 2 (двух) экземпляров:

- в форматах Microsoft Office Word, PDF и AutoCAD;

- сметная документация в универсальном формате сметной программы Гранд СМЕТА и в формате Microsoft Excel;

 е) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

ж) иные документы, подтверждающие согласование документации организациями, осуществляющими эксплуатацию объектов (сетей) инженерно-технического обеспечения, иными уполномоченными органами и организациями;

а также Акт сдачи - приемки этапа работ (по форме Приложения № 4 к Договору) в 2-х экземплярах *и счет-фактуру[[1]](#footnote-1)*.

 4.2.6. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Подрядчика соответствующего комплекта документов осуществляет приемку работ и подписывает Акт сдачи-приемки этапа работ (по форме Приложения № 4 к Договору).

 В случае если результаты Работ не удовлетворяют условиям Договора, Заказчик направляет Подрядчику письменное требование об устранении недостатков (дефектов) работ, с указанием необходимых доработок и сроков их устранения.

 4.2.7. Подрядчик за свой счет своими силами проводит устранение недостатков работ в срок, не позднее 15 (пятнадцати) дней, если иной срок не установлен Заказчиком.

СТАТЬЯ 5. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Цена Договора составляет ( ) руб., *в том числе НДС*

*\_\_\_% - руб.[[2]](#footnote-2)* в соответствии с Расчетом стоимости Работ (Приложение №3 к Договору) и включает компенсацию всех издержек Подрядчика по выполнению Работ по Договору и причитающееся ему вознаграждение.

В случае если в положительном заключении государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий указана стоимость проектных и изыскательских работ ниже цены Договора, то результат выполненных Подрядчиком и предъявленных Заказчику Работ оплачивается Заказчиком по цене, равной стоимости проектных и изыскательских работ, указанной в положительном заключении государственной экспертизы.

В случае если в положительном заключении государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий указана стоимость проектных и изыскательских работ выше цены Договора, то результат выполненных Подрядчиком и предъявленных Заказчику Работ оплачивается Заказчиком по цене, установленной Договором.

5.2. Оплате по Договору подлежат Работы, выполненные Подрядчиком и принятые Заказчиком в соответствии со статьей 4 Договора. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств в рублях Российской Федерации на расчетный счет Подрядчика.

5.3. Платежи за фактически выполненные Работы производятся Заказчиком в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с момента выполнения Работ (этапа Работ в соответствии с Календарным планом работ) и представления Подрядчиком оригиналов счета *и счета-фактуры[[3]](#footnote-3)* на основании подписанного Сторонами Акта сдачи-приемки этапа работ.

Счета за выполненные по Договору Работы (по форме Приложения № 5 к Договору) выставляются с указанием 100 (ста) % стоимости соответствующего этапа работ за вычетом 5 (пяти) %, удерживаемых в качестве гарантийных обязательств согласно п. 5.4. Договора.

5.3.1. Стоимость выполненных Подрядчиком Работ может быть уменьшена на сумму, уплаченную Заказчиком третьему лицу за выполнение Работ, в соответствии с п. 8.3. Договора.

5.4. В качестве гарантийных обязательств Подрядчика Заказчиком из счетов за выполненные Работы удерживается сумма в размере 5 (пяти) % от стоимости выполненного этапа работ. Удержанная сумма выплачивается Подрядчику по истечении 70 (семидесяти) календарных дней от даты подписания Сторонами последнего Акта сдачи-приемки этапа работ и передачи Подрядчиком полного комплекта документации (результата работ) на основании оригинала счета Подрядчика.

*5.5. Счета-фактуры должны быть оформлены в соответствии с требованиями п. 5 и 6 ст. 169 Налогового кодекса РФ, постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2011г. №1137 «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость»[[4]](#footnote-4).*

5.6. Если Договор будет прекращен по вине Подрядчика до окончания выполнения всех Работ по Договору, Подрядчик возмещает Заказчику разницу между ценой Договора и стоимостью фактически выполненных Работ до момента прекращения Договора, а также возмещает убытки Заказчика.

5.7. Если Договор будет прекращен по требованию Заказчика при отсутствии виновных действий Подрядчика до окончания выполнения всех Работ по Договору, Заказчик оплачивает Подрядчику стоимость фактически выполненных и принятых Заказчиком Работ до момента прекращения Договора.

5.8. По инициативе Заказчика может производиться сверка взаиморасчетов по Договору.

СТАТЬЯ 6. ГАРАНТИИ

6.1. Подрядчик гарантирует:

а) выполнение Работ в полном объеме, предусмотренном Договором, в установленном порядке, и в сроки, определенные Договором;

б) своевременное устранение недостатков, выявленных при приемке Работ;

в) выполнение Работ по Договору без нарушения прав третьих лиц.

 Заказчик освобождается от ответственности по претензиям, вытекающим из нарушений, допущенных Подрядчиком в ходе выполнения Работ по Договору, а также при последующем использовании проектной документации обладателей авторских прав и прав обладателей товарных знаков, торговых марок и т.п. В указанных случаях ответственность в полном объеме предъявляемых требований несет Подрядчик.

СТАТЬЯ 7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Стороны обязуются:

7.1.1. соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной ими друг от друга, как на бумажных, так и на электронных носителях или в форме, ставшей известной им в ходе выполнения Работ по Договору;

7.1.2. не открывать и не разглашать в общем или в части какую-либо информацию любой третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны Договора.

1. Требования пункта 7.1 Договора не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных органов и организаций в случаях, предусмотренных законом. Однако даже в этом случае Стороны обязаны согласовать друг с другом объем и характер предоставляемой информации.
2. Документация и исходные данные, как на бумажных, так и на электронных носителях, полученные Подрядчиком от Заказчика должны быть возвращены последнему в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты подписания Сторонами последнего Акта сдачи-приемки этапа работ.

СТАТЬЯ 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если не докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, повлекших неисполнение или ненадлежащее исполнение Стороной обязательств по договору.

8.2. Подрядчик несет ответственность за недостатки в выполненных работах, в том числе и за те, которые обнаружены при проведении строительных и иных работ, а также в процессе эксплуатации Объекта. При обнаружении недостатков Подрядчик самостоятельно или по запросу Заказчика обязан безвозмездно их устранить в порядке, предусмотренном Статьей 4 договора, а также возместить убытки Заказчику.

При возникновении претензий к Подрядчику в связи с привлечением им третьих лиц к выполнению работ по договору, Подрядчик несет ответственность за действия третьих лиц, как за свои собственные.

8.3. Заказчик вправе с одновременным письменным уведомлением Подрядчика поручить выполнение работ другой организации за счет Подрядчика если Подрядчик:

а) нарушает установленные Календарным планом работ сроки выполнения работ более чем на 10 (десять) рабочих дней (начальный либо конечный срок этапа, либо работ в целом);

б) не исполняет указание Заказчика о доработке результатов Работ;

в) нарушает установленные Заказчиком сроки устранения недостатков работ (начальный, конечный срок);

г) своевременно не устраняет замечания уполномоченных органов и организаций по доработке результатов Работ;

д) утратил право выполнения Работ в связи с приостановкой или прекращением действия Свидетельства, а также внесением в Свидетельство изменений, не позволяющих продолжать выполнение Работ.

Если стоимость Работ, выполненных по поручению Заказчика третьим лицом, превышает стоимость Работ, установленную в Расчете стоимости Работ, то Подрядчик также возмещает Заказчику разницу в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего счета.

8.4. При нарушении Заказчиком сроков оплаты этапа работ он выплачивает Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы долга за каждый день просрочки платежа, но не более 15% от стоимости работ по этапу.

8.5. При нарушении Подрядчиком обязательств по Договору, Подрядчик выплачивает Заказчику:

а) за просрочку сдачи отдельных этапов Работ (либо Работ в целом) Заказчику - неустойку в размере 0,1 % от цены Договора за каждый день просрочки;

б) за просрочку устранения дефектов выполнения Работ, выявленных Заказчиком, - неустойку в размере 0,1% от цены соответствующего этапа Работ за каждый день просрочки исполнения обязательства до устранения дефектов;

в) при получении отрицательного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и/или на результаты инженерных изысканий - штраф в размере 15% от цены Договора за каждое отрицательное заключение;

г) за неисполнение Подрядчиком письменных указаний Заказчика, предусмотренных п.2.3.3 Договора, - штраф в размере 0,5% от цены Договора за каждый факт нарушения обязательства;

д) за отступление от требований, установленных Техническим заданием и/или другими исходными данными, - штраф в размере 0,5% от цены Договора за каждый факт нарушения обязательства;

е) за привлечение Подрядчиком субподрядных организаций без предварительного письменного согласования Заказчика, - штраф в размере 1% от цены Договора за каждый факт нарушения обязательства;

*ж) за несвоевременное представление или не представление счета-фактуры - штраф в размере 10 000 руб.[[5]](#footnote-5).*

8.6. Уплата штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение не освобождает Стороны от исполнения обязательств.

Штрафные санкции применяются к Сторонам при условии направления Стороне, не исполнившей или ненадлежащим образом исполнившей обязательства по Договору, соответствующей письменной претензии, требования.

8.7. Любой ущерб, причиненный Стороне неисполнением или ненадлежащим исполнением Договора, подлежит полному возмещению виновной Стороной.

8.8. Заказчик вправе удержать начисленные Подрядчику штрафные санкции из сумм, причитающихся Подрядчику платежей, в том числе из сумм, удерживаемых в качестве обеспечения исполнения Подрядчиком обязательств гарантийного периода, в соответствии с п. 5.4. Договора.

8.9. При обнаружении недостатков в изыскательских работах Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно переделать соответствующую документацию и произвести необходимые дополнительные изыскательские работы в указанный в требовании срок, а также возместить Заказчику причиненные убытки.

За нарушение указанных в требовании Заказчика сроков устранения недостатков в изыскательских работах, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,5% от цены Договора за каждый день просрочки.

СТАТЬЯ 9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов органов государственной власти.

9.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

1. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента их наступления известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание освобождения от ответственности.
2. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более двух месяцев, Стороны обязуются договориться о целесообразности исполнения Договора. Если соглашение Сторонами не достигнуто, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор путем направления другой Стороне соответствующего извещения.

СТАТЬЯ 10. ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Расторжение Договора допускается:

а) по соглашению Сторон путем подписания соответствующего дополнительного соглашения;

б) по решению суда по причинам, составляющим существенное нарушение Договора;

в) по основаниям, предусмотренным Договором;

г) по иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

10.2. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться полностью или частично от исполнения Договора и потребовать от Подрядчика возмещения убытков, а Подрядчик обязан возместить убытки, причиненные изменением или расторжением Договора, в следующих случаях:

а) признания в установленном порядке Подрядчика несостоятельным (банкротом);

б) прекращения (приостановления) Свидетельства, а также внесением в Свидетельство изменений, не позволяющих продолжать выполнение Работ, требований других документов в рамках действующего законодательства, лишающих Подрядчика или субподрядчика права на производство Работ;

в) Подрядчик не приступает к выполнению работ в сроки, предусмотренные Календарным планом Работ;

г) Подрядчик приостановил без уважительных причин либо письменного указания Заказчика письменного извещения выполнение работ;

д) Подрядчик нарушает срок сдачи результатов Работ более, чем на 3 (три) рабочих дня;

е) Подрядчик не исполняет указание Заказчика, либо уполномоченных органов (организаций) доработать результаты Работ.

ж) Подрядчик не исполняет указание Заказчика о приостановлении Работ;

з) Подрядчик в ходе выполнения Работ неоднократно (2 и более раза) нарушает условия Договора.

В случае одностороннего отказа от Договора, Договор считается расторгнутым со дня получения Подрядчиком соответствующего уведомления Заказчика, если в уведомлении не указана другая более поздняя дата.

10.3. Подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора в случае:

а) признания в установленном порядке Заказчика несостоятельным (банкротом);

б) неоднократной задержки Заказчиком расчетов за выполненные и принятые Заказчиком Работы более чем на 30 (тридцать) календарных дней;

в) остановки Заказчиком Работ по причинам, не зависящим от Подрядчика, на срок, превышающий 90 (девяносто) календарных дней.

10.4. Заказчик вправе в любое время (без указания причин отказа от Договора), до сдачи ему Работ, в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, уплатив Подрядчику стоимость Работ, выполненных Подрядчиком до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора.

СТАТЬЯ 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Разногласия по Договору решаются в претензионном порядке, срок рассмотрения претензии - 5 (пять) рабочих дней.
2. Срок действия Договора устанавливается с даты его подписания Сторонами до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.
3. Все изменения и дополнения к Договору совершаются в письменной форме по взаимному согласию Сторон и вступают в силу после подписания уполномоченными представителями Сторон, за исключением указанных в пп. 10.2.-10.4. Договора.

11.4. Вопросы, не урегулированные Договором, регламентируются нормами действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

11.5. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

* приложение № 1 - Техническое задание.
* приложение № 2 - Календарный план работ;
* приложение № 3 - Расчет стоимости Работ;
* приложение № 4 - Форма Акта сдачи-приемки этапа работ;
* приложение № 5 - Форма счета;
* приложение № 6 - Перечень передаваемой документации и исходных данных.

11.6. Договор составлен и подписан в двух экземплярах - по одному для каждой Стороны, каждый экземпляр идентичен и имеет равную юридическую силу.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Подрядчик |
| АО «ОЭЗ ППТ «Липецк» |  |
| ИНН 4826052440  | ИНН  |
| КПП 480201001 | КПП  |
| 399071, Липецкая область, Грязинский район, село Казинка, территория ОЭЗ ППТ Липецк, здание 2  |  |
| р/с  | р/с  |
| к/с  | к/с  |
| БИК  | БИК  |
| Телефон:  | Телефон: |

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ**

Дорожная инфраструктура, вертикальная планировка с последующим озеленением территории особой экономической зоны промышленно-производственного типа в Елецком районе Липецкой области. Надземный пешеходный переход.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п.п.** | **Перечень основных требований** | **Содержание** |
| **1. Общие данные** |
| 1.1. | **Основание для проектирования** | 1. Федеральный закон от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации».2. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.07.2015 № 697 «Об особой экономической зоне промышленно-производственного типа, созданной на территории Липецкой области».3. Распоряжение администрации Липецкой области от 15.03.2016 № 112-р об утверждении документации по планировке территории.4. Приказ ФТС России от 30.04.2015 № 817 «Об утверждении требований к обустройству и оборудованию территории особой экономической зоны и требований к обустройству и оборудованию земельных участков, предоставленным резидентам особой экономической зоны, в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 37.2 Федерального закона от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации».5. Письмо администрации Елецкого муниципального района №1178 от 26.11.2019. |
| 1.2 | **Сведения об участке строительства** | Кадастровый номер земельного участка 48:07:1500901:189; площадь 400 м²; категория земель – земли промышленности, энергетики, связи, радиовещания, телевидения, информатики и иного специального назначения; местоположение – Липецкая область, Елецкий район, с/п Архангельский сельсовет, близ села Новый Ольшанец.В геоморфологическом отношении территория инженерно-геологических изысканий расположена в Междуречном Олымско-Донском подрайоне, который в свою очередь принадлежит Правобережному Донскому геоморфологическому району. Подрайон находится в границах донского оледенения равнины.Абсолютные отметки по устьям скважин находятся в пределах 178,50 м – 197,28 м.Гидрографическая сеть района принадлежит к бассейну р. Дон. Преобладающее количество водотоков района представляет собой типичные равнинные реки с выраженными пойменными долинами чаще спокойным, а для отдельных участков рек с быстрым течением.Климат района умеренно континентальный.Согласно СП 131.13330.2012 «Строительная климатология» Актуализированная версия СНиП 23-01-99\* район изысканий относится к II В строительно-климатической зоне. |
| 1.3 | **Вид строительства** | Новое строительство. |
| 1.4 | **Исходные данные** | Заказчик предоставляет:- материалы «Проекта планировки территории участка особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Липецк», расположенного в Елецком муниципальном районе Липецкой области», шифр 13013, выполненного ОАО «Проектный институт «Липецкгражданпроект»;- материалы инженерных изысканий для проекта планировки, выполненных ООО «Вертикаль»;- материалы проекта «Второй этап строительства особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Липецк», расположенной в Елецком районе Липецкой области»:- подэтап 2.1, шифр проекта 13013-2.1, выполненного АО «Липецкгражданпроект». |
| 1.5 | **Состав проекта** | Проект разработать в составе «Проектная документация» и «Рабочая документация». Рабочую документацию выполнить в объеме, достаточном для реализации в процессе выполнения строительно-монтажных работ технических и технологических решений, принятых в «Проектной документации». Проектную документацию разработать в объёме, достаточном (при необходимости) для согласования в РСК (МЭС), СО ЕЭС, а также проведения государственной экспертизы. Состав разделов проектной документации и требования к содержанию этих разделов выполнить в соответствии с Градостроительным кодексом, ГОСТ Р 21.1101-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.06.2013 № 156-ст, в действующей редакции), «Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (утв. Постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 № 87, в действующей редакции), и действующими нормативными техническими требованиями, в том числе Перечнем национальных стандартов и сводов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (утв. Приказом Росстандарта от 03.06.2019 N 1317, в действующей редакции).Выполнение и оформление проектной документации должно проводиться в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (в действующей редакции) и другими действующими государственными стандартами системы проектной документации для строительства (СПДС), а также государственными стандартами единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и иными действующими правовыми и нормативно-техническими требованиями.Подрядчик несёт ответственность за правильность разработанной документации (всех разделов проекта) независимо от подтверждения (согласования) Заказчиком |
| 1.6 | **Перечень и основные показатели объектов** | Основные технико-экономические показатели объектов капитального строительства принять в соответствии с утверждённым проектом планировки территории, уточнить и обосновать проектом.1. **Надземный пешеходный переход** ориентировочнополной длиной 100 м, шириной 3 м, проходящий через двухполосную автомобильную дорогу шириной 7,5 м и инженерные сети второго этапа строительства объектов особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Липецк», расположенной в Елецком районе Липецкой области (подэтап 2.1). |
| **2. Требования к содержанию разделов проектной документации** |
| 2.1 | **Пояснительная записка** | Разработать в соответствии с «Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (утв. Постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 № 87, в действующей редакции). Основные технико-экономические показатели объектов капитального строительства принять в соответствии с утверждённым проектом планировки территории, уточнить и обосновать проектом. |
| 2.2 | **Схема планировочной организации земельного участка** | Планировочную организацию земельного участка выполнить в соответствии с утверждённым проектом планировки территории.В составе проекта разработать проектные решения:- по планировочной организации земельного участка;- по обоснованию размещения зданий и сооружений;- по инженерной подготовке территории, в том числе по организации рельефа вертикальной планировкой, по инженерной защите территории и объектов капитального строительства от последствий опасных геологических процессов, паводковых, поверхностных и грунтовых вод;- по благоустройству территории. |
| 2.3 | **Надземный пешеходный переход** | Перечень объектов и технические показатели надземного пешеходного перехода уточнить проектом с обоснованием принятых решений.Предусмотреть надземный пешеходный переход через двухполосную автомобильную дорогу и инженерные сети второго этапа строительства объектов особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Липецк», расположенной в Елецком районе Липецкой области (подэтап 2.1). Ориентировочная длина путепровода без учета лестничных сходов – 60 м, с учетом лестничных сходов 100 м, габарит прохожей части – 3 м. Фундаменты применить согласно инженерно-геологических изысканий. Опоры и пролетные строения – из стальных конструкций, предусмотреть защиту несущих конструкций (опор) от повреждения автотранспортом. Ограждение безопасности на путепроводе – пролетное строение и лестничные сходы обустраиваются металлическими перилами c антикоррозийным покрытием типа горячего цинкования высотой не менее 1200 мм. Проектом предусмотреть обозначения дорожными знаками высотных габаритов проезда под переходом и самого перехода.Проект разработать в соответствии с требованиями действующих нормативов, в том числе СП 35.13330.2011 - Мосты и трубы (актуализированная редакция СНиП 2.05.03-84\*), ГОСТ Р 52766-2007 - Дороги автомобильные общего пользования элементы обустройства. Общие требования.  |
| 2.4 | **Обосновывающие материалы** | В соответствии с «Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (утв. Постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 № 87, в действующей редакции) и Федеральным законом от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (в действующей редакции) для обоснования проектных и инженерно-технических решений представить расчёты показателей по всем разделам проекта. |
| 2.5 | **Проект организации строительства** | Проект разработать в соответствии с требованиями действующих нормативов, в том числе СНиП 12-01-2004 «Организация строительства» (одобрены Постановлением Госстроя РФ от 19.04.2004 № 70) и МДС 12-46.2008 «Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства, проекта организации работ по сносу (демонтажу), проекта производства работ».Разработать календарный план строительства с указанием сроков и последовательностью строительства. Рассчитать проектом потребность строительства в кадрах, основных строительных машинах, транспортных средствах, энергоресурсах.Разработать стройгенплан с определением мест расположения постоянных и временных зданий и сооружений, мест складирования, установки и путей перемещения кранов.Проект согласовать с соответствующими службами для получения разрешения на строительство. |
| 2.6 | **Перечень мероприятий по охране окружающей среды** | Разработать мероприятия по предотвращению и (или) снижению возможного негативного воздействия на окружающую среду в соответствии с требованиями Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в действующей редакции). |
| 2.7 | **Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности** | Раздел разработать в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (с изм.), Федерального [закон](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_78699/)а от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и других национальных стандартов и нормативных актов РФ».Разработать систему пожарной безопасности объектов.Обосновать проектные решения:- принятия конструктивных и объёмно-планировочных решений, класса конструктивной пожарной опасности строительных конструкций;- по обеспечению безопасности людей при пожаре.Разработать организационно-технические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности объектов ОЭЗ. |
| 2.8 | **Мероприятия по обеспечению доступа инвалидов** | Разработать в соответствии с «Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (утв. Постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 № 87, в действующей редакции). |
| 2.9 | **Смета на строительство** | Сметную документацию выполнить в соответствии с действующими нормативными документами в области ценообразования и сметного нормирования.Сметную документацию выполнить в двух уровнях цен:- базисном, определяемом на основе действующих сметных норм и цен 2001 года;- текущем, определяемом на основе цен, сложившихся ко времени составления сметной документации.Сметную документацию выполнить в действующей редакции ФЕР, включенной в Федеральный реестр сметных нормативов с переводом в текущие цены индексами для Липецкой области.В сводный сметный расчёт включить все затраты, предусмотренные нормативными документами.Сметную документацию представить на бумажном носителе и в электронном виде.  |
| 2.10 | **Согласование проектной документации** | Согласование проектной документации выполняется Подрядчиком со всеми заинтересованными организациями, выдавшими технические условия, а также в объёме, необходимом для получения положительного заключения государственной экспертизы.Затраты на согласование проектной документации учитываются в цене Договора. |
| 2.11 | **Государственная экспертиза проектной документации** | Подрядчик обеспечивает техническое сопровождение прохождения проектной документацией государственной экспертизы и отвечает за получение положительного заключения.Подрядчик проводит проверку достоверности определения сметной стоимости с получением положительного заключения.Затраты на прохождение проектной документацией государственной экспертизы, а также проверку достоверности определения сметной стоимости учитываются в цене Договора. |
| 2.12 | **Количество экземпляров ПСД, выдаваемых Заказчику** | На бумажном носителе:- проектную документацию в 6 экземплярах;- рабочую документацию в 6 экземплярах;- сметную документацию в 4 экземплярах;- инженерные изыскания в 3 экземплярах.В электронном виде:- в форматах Microsoft Office Word, PDF и AutoCAD в 2 экземплярах;- сметная документация в универсальном формате сметной программы Гранд СМЕТА и в формате Microsoft Excel в 2 экземплярах. |
| **3. Дополнительные требования** |
| 3.1 | **Разработка документации для проведения закупки** | Подготовить пакет документов в электронном виде для проведения закупки по выбору генеральной подрядной организации по строительству объекта: ведомости объёмов работ, ОПЗ, комплект чертежей выборочно, в необходимом для ознакомления с объектом объёме. |
| **4. Основные требования к изыскательским работам** |
| 4.1 | **Комплексные инженерные изыскания** | Уточнить результаты инженерно-геодезических и инженерно-геологических изысканий, полученных на стадии разработки проекта планировки территории. Работы выполнить в соответствии с требованиями технических регламентов, в том числе СП 47.13330.2012 «Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96» (утв. Приказом Госстроя России от 10.12.2012 № 83/ГС), в объёме, обеспечивающем получение всех необходимых материалов о природных условиях территории и получения положительного заключения государственной экспертизы.Результаты инженерных изысканий направить на государственную экспертизу до разработки проектной документации или одновременно с нею.Выполнение инженерных изысканий входит в срок выполнения работ по проектированию.Затраты на проведение изысканий и получение положительного заключения государственной экспертизы учитываются в цене Договора. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**АО «ОЭЗ ППТ «Липецк»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Подрядчик** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  |

Приложение № 2

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Календарный план работ[[6]](#footnote-6)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № этапов | Наименование этапов | Сроки выполнения(начало-окончание) | Стоимость этапов руб. *(с НДС)[[7]](#footnote-7)* |
|  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| ... |  |  |  |
|  | Итого по Договору |  |  |
|  | *В том числе* *НДС (\_\_%)[[8]](#footnote-8)* |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**АО «ОЭЗ ППТ «Липецк»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Подрядчик** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  |

Приложение № 3

к договору № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Расчет стоимости Работ**[[9]](#footnote-9)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов | Стоимость работ(руб.) | *Стоимость работ* *руб. (с НДС)[[10]](#footnote-10)* |
| 1 | 2 |  |  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ... |  |  |  |
|  | Итого |  |  |
|  | *В том числе НДС \_%[[11]](#footnote-11)* |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**АО «ОЭЗ ППТ «Липецк»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Подрядчик** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  |

Приложение № 4

к договору № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФОРМА Акта сдачи-приемки этапа работ

**АКТ № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

**сдачи-приемки этапа работ**

**по договору №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

 Этап № \_\_\_\_: «Наименование работ по этапу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в соответствии с Календарным планом работ)»

 Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и представитель Подрядчика - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны составили настоящий Акт о том, что выполненная работа удовлетворяет условиям договора.

 Стоимость выполненных работ составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Сумма прописью) руб., *в том числе НДС \_\_% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Сумма прописью) руб.[[12]](#footnote-12).*

 Итого к перечислению: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Сумма прописью) руб., *в том числе НДС \_\_% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Сумма прописью) руб.[[13]](#footnote-13)*

Работу сдал: Работу принял:

Подрядчик Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

**СОГЛАСОВАНО:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**АО «ОЭЗ ППТ «Липецк»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Подрядчик** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  |

Приложение № 5

к договору № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Форма счета*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Банк получателя | БИК |  |
| Сч. № |
| ИНН | КПП | Сч. № |  |
| Получатель |

**Счет на оплату №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

|  |  |
| --- | --- |
| Поставщик  | **ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_, Наименование организации получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Получатель | **ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_, Наименование организации получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Наименование** | **Сумма** |
| 1 | За выполнение работы по этапу №\_\_\_, по объекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Договор №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, |  |
| 2 | Удержание (5%) в качестве обеспечения исполнения обязательств гарантийного периода согласно пункту \_\_\_\_\_\_\_\_ договора  |  |
|  |  | Итого:*Кроме того НДС[[14]](#footnote-14):*Всего к оплате: |

Всего наименований пунктов \_\_\_\_\_,

На сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Сумма прописью

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель организации Главный бухгалтер**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**СОГЛАСОВАНО:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**АО «ОЭЗ ППТ «Липецк»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Подрядчик** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  |

Приложение № 6

к договору № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень передаваемой документации и исходных данных[[15]](#footnote-15)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**АО «ОЭЗ ППТ «Липецк»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Подрядчик** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  |

1. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Пункт включается, если Подрядчик является плательщиком НДС.*  [↑](#footnote-ref-4)
5. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-5)
6. Заполняется на этапе заключения Договора с победителем конкурентной закупки. [↑](#footnote-ref-6)
7. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-7)
8. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-8)
9. Заполняется на этапе заключения Договора с победителем конкурентной закупки. [↑](#footnote-ref-9)
10. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-10)
11. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-11)
12. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-12)
13. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.*  [↑](#footnote-ref-13)
14. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.*  [↑](#footnote-ref-14)
15. Заполняется на этапе заключения Договора с победителем конкурентной закупки. [↑](#footnote-ref-15)